

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п.Ключевая

623045, Свердловская область, Нижнесергинский район п.Ключевая ул. Пролетарская,33

УТВЕРЖДАЮ
Директор  Каргаполова Л.В.
« 17 »  2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 7
о мерах пожарной безопасности
дошкольного учреждения при МКОУ СОШ п. Ключевая

1. Общие требования безопасности:

1.1. Данная инструкция является дополнением к схематическим планам для эвакуации персонала и воспитанников при пожаре в дошкольном образовательном учреждении.

1.2. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации детей и сотрудников из здания при пожаре.

1.3. Если возник пожар, действия работников образовательного учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию из здания и спасение.

1.4. С планом эвакуации, порядком эвакуации при пожаре и распределением обязанностей должен быть ознакомлен весь обслуживающий персонал ОУ под роспись.

2. Действия и обязанности сотрудников при эвакуации.

2.1. Действия работника, первым обнаружившего возгорание:

- в первую очередь вызвать пожарную охрану по телефону «(834398) 63321», сообщив сотруднику, который получает информацию, адрес учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию и номер телефона;

- продублировать сообщение о пожаре по системе оповещения о немедленной эвакуации детей и сотрудников образовательного учреждения;

- поставить в известность о пожаре заместителя директора по дошкольному воспитанию или дежурного администратора;

- приступить (по возможности) к ликвидации очага возгорания до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

2.2. Действия заместителя директора по дошкольному воспитанию:

- немедленно сообщить по телефону «(834398) 63321» в пожарную часть, назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество (если даже это было уже сделано, необходимо продублировать вызов пожарной команды);

- дать указание заведующему хозяйством задействовать систему оповещения, отключить сеть электроснабжения;

- с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший период времени;

- доложить директору ОУ о возникновении пожара;
- осуществлять руководство эвакуацией людей и ликвидацию пожара до прибытия пожарных подразделений. Если возникла угроза для жизни детей, немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- выполнить проверку наличия детей и работников, которые были эвакуированы из здания детского сада, по имеющимся спискам;
- попросить покинуть опасную зону всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;
- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении очага возгорания, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т. п.
- дать указание эвакуировать материальные ценности из опасной зоны, найти места их складирования и приставить при необходимости охрану;
- доложить директору ОУ об итогах эвакуации и организации тушения пожара, о причиненном ущербе.

2.3. Действия дежурного администратора:

- задействует единый сигнал по оповещению людей на случай возникновения пожара.
- сообщает о случившемся в ближайшую пожарную часть по телефону (834398) 63321, директору ОУ.

2.4. Действия воспитателей при получении сигнала об эвакуации:

- прекратить проведение занятия;
- исключить условия, которые способствуют возникновению паники и эвакуировать воспитанников к основному или запасному выходам из ОУ согласно утвержденному плану эвакуации при возникновении пожара.
- пути следования детей во время эвакуации не должны пересекаться.
- эвакуацию воспитанников нужно начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь.
- в зимнее время по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи.
- после выхода из здания воспитатель должен привести группу на эвакуационную площадку и сверить наличие всех воспитанников по списку. В случае отсутствия кого-либо из детей воспитатель должен немедленно сообщить об этом заместителю директора по дошкольному воспитанию или дежурному администратору.
- лица, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации.

2.5. Действия младших воспитателей при получении сигнала об эвакуации:

- отключить электрические приборы и оборудование, выключить освещение и закрыть окна;

- исключить условия, которые способствуют возникновению паники и эвакуировать воспитанников к основному или запасному выходам из ОУ согласно утвержденному плану эвакуации при возникновении пожара.
- помогать воспитателя в эвакуации воспитанников;
- лица, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации.

2.6. Действия заведующего хозяйством:

- дает указание и контролирует действия рабочего по обслуживанию зданий и помещений ОУ по отключению электроэнергии, обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- выделяет сотрудника для встречи пожарной команды, знающего расположение местонахождение очага возгорания;
- осуществляет эвакуацию работников и воспитанников до прибытия подразделений пожарной охраны;
- дает указание и контролирует выключение освещения тамбуров, открытие всех запасных выходов, основного выхода из здания.
- дает указание и контролирует освобождение подъездов к зданию от автомашин и открытие ворот для въезда спецавтотранспорта, встречает пожарные подразделения;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости организует поиск пропавших воспитанников и работников;
- докладывает начальнику прибывшего пожарного подразделения об обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах и поступает в его распоряжение.
- после окончания эвакуации организовать проверку всех помещений, чтобы исключить возможность нахождения в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах, а также поставить посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения учащихся в здание, где возник пожар.
- докладывает заместителю директора по дошкольному воспитанию ОУ о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);
- сообщает о пожаре и чрезвычайных ситуациях в территориальные службы УВД, ПС, ФСБ, ГО и ЧС, координирует действия сотрудников ОУ.

2.7. Действия исполняющего функции медицинской сестры:

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;
- вызывает скорую медицинскую помощь по телефону «03»;
- участвует в эвакуации воспитанников из здания; при задымлении обеспечивает людей (воспитанников, работников) средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (респираторами, марлевыми повязками);
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заместителю директора по дошкольному воспитанию ОУ.

2.8. Действия рабочего по стирке и ремонту белья (спецодежды):

- проводит визуальный осмотр на закрытие окон, дверей.
- действует по указанию заведующего хозяйством;

- помогает эвакуироваться группе раннего возраста.

2.9. Действия инструктора по физкультуре:

- помогает эвакуироваться группе среднего возраста.

- докладывает заместителю директора по дошкольному воспитанию или дежурному администратору о принятых мерах и действует по его указанию;

2.10. Действия уборщика территории:

- организует освобождение подъездов к зданию ОУ, открытие ворот для въезда пожарных машин, указывает расположение очага возгорания.

2.11. Действия уборщика служебных помещений :

- осуществляет включение освещения тамбуров, открытие основного и запасных выходов из здания ОУ.

- спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

3. Действия в особых случаях

3.1. Если нет на месте заместителя директора по дошкольному воспитанию и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара, эвакуацией руководит дежурный администратор. Дежурный администратор назначается ответственным за пожарную безопасность.

3.2. При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) сигнал тревоги может поступить на пост пожарной охраны по номеру «(834398) 63321». Вследствие этого дежурный администратор должен выполнить следующие действия:

- на пульте необходимо нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);

- еще раз нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;

- по номеру «(834398) 63321» сообщить о ложном срабатывании АПС;

- передать заявку о ложном срабатывании АПС в специальную организацию.

4. Действия работников до прибытия пожарных

4.1. После эвакуации воспитанников из здания (или, если это возможно, во время эвакуации) добровольная пожарная дружина, назначенная заведующим хозяйством, должна приступить к ликвидации очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

4.2. Использование первичных средств пожаротушения:

- при использовании углекислотных огнетушителей (ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5) необходимо направить раструб в очаг пожара, выдернуть чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке. При работе к раструбу прикасаться не допускается;

- при использовании порошковых огнетушителей (ОП-3, ОПУ-5, ОПУ-8, ОП-8) необходимо выдернуть предохранительную чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке, направить кран-распылитель в очаг пожара по периметру к центру очага.

- перед использованием огнетушителя необходимо ознакомиться с инструкцией, наклеенной на корпус.

4.3. Оперативная группа по спасению материальных ценностей назначенная заместителем директора по дошкольному образованию должна приступить к спасению и перемещению в безопасное место имущества, материальных ценностей, документов и обеспечить их охрану.

5. Действия работников по прибытию пожарных

5.1. По прибытии пожарного подразделения заведующий хозяйством информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

Ответственный за пожарную

безопасность Абдул | Абдулманноу Э. П. |

С инструкцией ознакомлены:

Абдул	Метершиев А. В.
Ильяс	Иванова В. В.
Абдул	Брашова Р. В.
Саят	Лагедизиевская Ж. В.
Фит	Темомарова С. А.
Зам	Захарова С. П.
Дурман	Дурманов Э. А.
Мирасим	Мирасимов А. Б.
Мор	Кардамшиев Н. Б.
Чиб	Чибикова Э. В.
Федя	Феденева С. С.
Дрокша	Дрокша И. М.
Абдул	Абдулманноу А. С.
Жаф	Жафарова З. З.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ п.Ключевая
Л.В.Каргаполова
Приказ № 39 от 17.04.2019

Порядок действия при пожаре в дошкольном учреждении при МКОУ СОШ п. Ключевая

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия исполнителя
1	2	3	4
1	Сообщение о возникновении пожара	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону 01 или 112 или 34398 63321 в пожарную часть. Задействовать системы оповещения людей о пожаре.	Сотрудник обнаруживший пожар
2	Эвакуация детей из загоревшегося здания	Все дети должны выводиться из загоревшегося здания за пределы опасной зоны (ул. Пролетарская, автодром) через коридоры и выходы немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения.	Воспитатели, младшие воспитатели
		Проверяет отсутствие людей во всех помещениях	Заведующий хозяйством – Дрокина И.М.
3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах поименным спискам	Воспитатели с докладом заместителю директора по дошкольному воспитанию
4	Размещения эвакуированных из здания детей	Воспитанники размещаются в здании администрации по ул. Первомайская д.70	Воспитатели
5	Отключение электроэнергии	Для предотвращения развитие пожара и задымление помещений, отключается электроэнергия	Заведующий хозяйством – Дрокина И.М.

6	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся в учреждении средства пожаротушения.	Работники не заняты эвакуацией детей
7	Встреча подразделений пожарной охраны	Оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара	Заведующий хозяйством-Дрокина И.М.